



2024-09-25 **PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU BOISÉ-DES-PRÉS (LAB-ÉCOLE RIMOUSKI), TENUE LE MERCREDI 25 SEPTEMBRE 2024, À 19H, À L'ÉCOLE DU BOISÉ-DES-PRÉS.**

---

### **Étaient présents**

M.	Jason Ouellet	membre parent
M <sup>me</sup>	Jessica Verreault-de Grasse	membre parent
M <sup>me</sup>	Vicky Rousseau	membre parent
M <sup>me</sup>	Anne-Marie Côté Rioux	membre parent
M.	Benjamin Simard-Jean	membre parent
M <sup>me</sup>	Stéphanie Valcourt-Robichaud	membre parent
M <sup>me</sup>	Guylaine Roy	membre du personnel enseignant
M.	Jean-Denis Laberge	membre du personnel enseignant
M <sup>me</sup>	Mylène Bélanger	membre du personnel enseignant
M <sup>me</sup>	Lucie Côté	membre du personnel du SDG
M.	Michaël Fiola	directeur de l'école

### **1. Mot de bienvenue, vérification des présences et du quorum**

M. Michaël Fiola souhaite la bienvenue à tous. Il mentionne qu'il animera la réunion jusqu'à la nomination du président ou de la présidente. Il mentionne aussi que les membres du personnel de soutien et les membres professionnels n'ont pas encore été nommés, ce qui explique qu'il n'y ait pas de représentant de ces deux secteurs pour cette première réunion. Tous les autres membres sont présents. Il y a donc quorum et la rencontre est ouverte.

### **2. Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour**

M. Michaël Fiola fait la lecture de l'ordre du jour. Il n'y a aucun point à ajouter.

**2024-09-25-33** Il est proposé par M. Jason Ouellet et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

### **3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 juin 2024**

Dispense de lecture.

**2024-09-25-34** Il est proposé par M<sup>me</sup> Stéphanie Valcourt-Robichaud et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal.

## 4. Élections

### 4.1 Nomination des officiers pour l'année scolaire

M. Michaël Fiola propose que les personnes intéressées se manifestent elles-mêmes pour occuper les différents postes disponibles.

#### 4.1.1 Le ou la président(e)

M. Jason Ouellet se présente seul pour occuper le poste de président.

#### 4.1.2 Le ou la vice-président(e)

M<sup>me</sup> Stéphanie Valcourt-Robichaud se présente seule pour occuper le poste de vice-présidente.

#### 4.1.3 Le ou la secrétaire

Étant donné que personne ne manifeste son intérêt à occuper ce poste, il est convenu que le rôle sera assumé par différents membres à tour de rôle. Le rôle sera assumé par M<sup>me</sup> Mylène Bélanger pour la présente séance.

#### 4.1.4 Le ou la trésorier(ère)

M<sup>me</sup> Vicky Rousseau se présente seule pour occuper le poste de trésorière.

**2024-09-25-35**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Lucie Côté et résolu à l'unanimité que les officiers soient M. Jason Ouellet comme président, M<sup>me</sup> Stéphanie Valcourt-Robichaud comme vice-présidente et M<sup>me</sup> Vicky Rousseau comme trésorière.

### 4.2 Nomination des membres de la communauté

M. Michaël Fiola présente l'unique candidature reçue, soit celle de M<sup>me</sup> Johanne Gagnon.

**2024-09-25-36**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Stéphanie Valcourt-Robichaud et adopté à l'unanimité de nommer M<sup>me</sup> Johanne Gagnon comme membre de la communauté. Il est proposé par M. Jason Ouellet et adopté à l'unanimité de laisser le 2<sup>e</sup> poste ouvert et de relancer une invitation publique aux membres de la communauté. On souligne qu'il peut être intéressant de mentionner que les parents d'élèves de l'école peuvent aussi soumettre leur candidature comme membre de la communauté.

## 5. Courrier

M. Michaël Fiola présente l'invitation reçue pour le lancement de la publication *Bâtir ensemble des chemins vers l'école*, parlant du transport actif, qui se déroulera à Shefford le 4 octobre 2024 à 13h45. M. Michaël Fiola propose de suivre le lancement et de partager la publication pour inspirer la communauté de notre école.

## 6. Parole aux divers représentants(es)

### 6.1 Public

Une membre du public demande que les membres enseignants se présentent, puisqu'elle ne les connaît pas tous. Elle demande également si la piste cyclable à la traverse des Flandres sera déneigée. M. Michaël Fiola répond que non, mais que le trottoir et le sentier polyvalent le seront.

Un membre du public demande si un brigadier est envisagé pour le coin Pascal-Parent et Anne-Hébert. M. Michaël Fiola répond que non. Pour le moment, les trois brigadiers sont aux coins des Flandres et Anne-Hébert ; Anne-Hébert et Léonidas Sud ; et Léonidas Sud et le sentier polyvalent.

Sur le même sujet, M<sup>me</sup> Vicky Rousseau demande s'il y a des utilisateurs sur le comité des transports. M. Michaël Fiola répond que non. M<sup>me</sup> Vicky Rousseau mentionne également qu'elle observe plusieurs déplacements dangereux, notamment lorsque les élèves quittent le service de garde après 16h. Elle propose une sensibilisation des élèves et des parents aux bonnes pratiques dans les déplacements. Plusieurs interventions sont faites pour dire que la sensibilisation à la sécurité doit être faite de concert entre les différents intervenants.

Un membre du public questionne M. Michaël Fiola sur la présence de roches dans la cour d'école sur lesquelles sa fille s'est blessée. M. Michaël Fiola mentionne que certaines roches seront enlevées de la cour d'école car elles sont trop près des fenêtres et ont entraîné le bris de deux fenêtres, mais que les roches près du gymnase resteront là. Ce membre demande aussi si un système de surveillance par caméra est prévu pour l'école. M. Michaël Fiola répond que pour le moment, ce n'est pas dans les plans, le but étant que la communauté s'approprie l'espace et ait davantage envie d'en prendre soin que de l'abimer.

### 6.2 Représentants des membres du personnel

#### 6.2.1 Personnel enseignant

Les enseignants soulignent quelques beaux moments vécus à l'école depuis la rentrée : la fête de la rentrée avec le pairage d'élèves plus jeunes avec des élèves plus vieux, qui a permis d'observer un bel esprit de communauté dans l'école. Ils mentionnent que les élèves, comme les enseignants vivent une grande période d'adaptation, ce qui demande un effort, mais qu'on observe déjà une belle appropriation des lieux. Il souligne également quelques bons coups observés soient l'implication des élèves du 3<sup>e</sup> cycle pour soutenir les élèves du premier cycle, ainsi que la brigade scolaire (des élèves du 3<sup>e</sup> cycle qui soutiennent les enseignants dans la surveillance des déplacements dans l'école).

#### 6.2.2 Personnel professionnel

Aucun membre présent.

### 6.2.3 Personnel de soutien

Aucun membre présent.

### 6.2.4 Personnel du service de garde

M<sup>me</sup> Lucie Côté mentionne qu'elle apprécie la façon dont les lieux sont utilisés par le service de garde. Elle souligne une belle amélioration depuis le début de l'année, malgré la difficulté à démarrer un service de garde à partir de zéro et ce, sans suivre un modèle établi. Elle apprécie beaucoup l'équipe et mentionne que celle-ci est presque complète. De plus, les inscriptions, très élevées avant la rentrée scolaire, se sont maintenant stabilisées pour atteindre un ratio un peu plus près des ratios habituels. M. Michaël Fiola souligne que malgré les petits défis rencontrés, il désire conserver l'esprit d'espaces partagés pour le service de garde, ce qui s'inscrit dans l'esprit et les valeurs du Lab-école.

## 6.3 Représentants des parents

M<sup>me</sup> Vicky Rousseau demande des nouvelles de l'Organisme de participation des parents (OPP). M. Michaël Fiola mentionne l'intérêt de 6 parents à participer à cet organisme. Il mentionne également que les enseignants souhaitaient être mis en relation avec l'OPP pour coordonner l'organisation des fêtes à venir. M<sup>me</sup> Guylaine Roy souligne qu'il y aura aussi un comité pour la fête des finissants.

On demande un suivi concernant les puces qui seront données aux parents pour le service de garde. M. Michaël Fiola répond que ça devrait être distribué prochainement. M<sup>me</sup> Anne-Marie Côté Rioux demande ce qui arrivera lorsque ce sera une autre personne qui viendra chercher les élèves (ex. les grands-parents). M. Michaël Fiola répond qu'il réfléchira à cette problématique.

### 6.3.1 Représentant au Comité de parents du CSS des Phares

M. Jason Ouellet souligne que la première réunion se tiendra le 15 octobre prochain à 18h30 à notre école. Il demande si les enseignants pourraient mobiliser quelques élèves pour cet événement. M<sup>me</sup> Guylaine Roy répond qu'elle pourrait possiblement réunir quelques élèves.

## 7. Propositions de la direction de l'école nécessitant une décision

### 7.1 Règles de régie interne (approbation)

M. Michaël Fiola présente le document qui ne comporte pas de changements. Il attire l'attention des membres sur les frais de déplacements. Les formulaires devront être remis à M<sup>me</sup> Vicky Rousseau. M. Jason Ouellet demande si les frais de gardiennage sont réalistes. Il est proposé que ces frais soient majorés à 10\$/h pour un maximum de 30\$.

**2024-09-25-37**

Il est proposé par M. Jean-Denis Laberge et résolu à l'unanimité d'approuver les règles de régie interne.

### 7.1.1 Formulaire de dénonciation d'intérêt

M. Michaël Fiola présente le formulaire de dénonciation d'intérêt à remplir dans une situation où une décision du conseil d'établissement entre en conflit avec une entreprise ou un organisme pour lequel un membre est associé.

### 7.2 Calendrier des rencontres (approbation)

M. Michaël Fiola présente le calendrier des rencontres. On mentionne que la date du 4 février tombe un mardi alors que les rencontres ont habituellement lieu le mercredi. Il est convenu de corriger cette date et de la remplacer par le 5 février. M. Michaël Fiola mentionne que les membres peuvent communiquer leur absence à une réunion en écrivant à M<sup>me</sup> Marie-Eve D'Astous.

**2024-09-25-38** Il est proposé par M<sup>me</sup> Anne-Marie Côté Rioux et résolu à l'unanimité d'approuver le calendrier des rencontres.

### 7.3 Demande d'autorisation de sorties éducatives (approbation)

M. Michaël Fiola présente le document. M. Jason Ouellet souligne qu'il pourrait être intéressant d'offrir une latitude au personnel de l'école d'approuver certaines sorties avant de les présenter au conseil d'établissement lorsque les opportunités arrivent plus tardivement.

**2024-09-25-39** Il est proposé par M. Benjamin Simard-Jean et résolu à l'unanimité de permettre l'approbation de certaines sorties avant la présentation au conseil d'établissement.

**2024-09-25-40** Il est proposé par M<sup>me</sup> Vicky Rousseau et résolu à l'unanimité d'approuver les demandes d'autorisation de sorties éducatives.

## 8. Informations de la direction de l'école

### 8.1 Liste des membres du conseil d'établissement

M. Michaël Fiola mentionne que la liste a été déposée dans le dossier *SharePoint* du conseil d'établissement.

### 8.2 Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement

M. Michaël Fiola mentionne que les capsules en lien avec les rencontres sont déposées dans le dossier *SharePoint* du conseil d'établissement. Il souligne que tous les membres ont l'obligation légale de visionner l'ensemble des capsules et de consulter toutes les fiches. Le tout doit avoir été complété d'ici la rencontre du 4 décembre.

## 9. Information du service de garde

### 9.1 Début d'année – Suivi

Le suivi a été fait au point 6.2.4.

M<sup>me</sup> Vicky Rousseau demande si des activités parascolaires seront offertes aux élèves. M. Michaël Fiola répond qu'à long terme, différentes activités seront offertes, mais que la structure devrait d'abord être stabilisée. Il y aura un début d'inscriptions la semaine prochaine pour certaines activités parascolaires sur l'heure du dîner et après l'école. Ces activités seront offertes à tous les élèves de l'école et non seulement aux usagers du SDG.

## **10. Divers**

10.1M. Jason Ouellet propose une réflexion sur les modes de communication aux parents utilisés par les enseignants. Il croit que les enseignants devraient prioriser le portail parent, les courriels, l'agenda ou Teams. Il a observé certaines problématiques liées à l'utilisation de Padlets ou de ClassDojo. M. Michaël Fiola répond que les canaux favorisés sont effectivement les courriels, Teams ou Facebook. M. Jason Ouellet manifeste un certain malaise avec l'utilisation de Facebook pour les communications aux parents. Il est proposé de privilégier les courriels, l'agenda ou Teams. Un suivi sera effectué avec l'équipe enseignante à ce sujet.

## **11. Évaluation de la rencontre**

La rencontre s'est bien déroulée. On mentionne une belle gestion du temps.

## **12. Levée de l'assemblée**

**2024-09-25-41** Il est proposé par M<sup>me</sup> Vicky Rousseau et résolu à l'unanimité de lever l'assemblée à 21h.



Michaël Fiola  
Directeur