



2024-06-12 **PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU BOISÉ-DES-PRÉS (LAB-ÉCOLE RIMOUSKI), TENUE LE MERCREDI 12 JUIN 2024, À 19H, À LA SALLE CA-107-108 DU CENTRE ADMINISTRATIF.**

Étaient présents

M.	Jason Ouellet	membre parent
M ^{me}	Amélie Hupé Richard	membre parent
M ^{me}	Vicky Rousseau	membre parent
M ^{me}	Caroline Dufresne	membre parent
M.	Benjamin Simard-Jean	membre parent
M ^{me}	Stéphanie Valcourt-Robichaud	membre parent
M ^{me}	Véronique Rouleau	membre du personnel enseignant
M ^{me}	Marie-Joëlle Bélanger	membre du personnel enseignant
M ^{me}	Mylène Bélanger	membre du personnel enseignant
M.	Stéphane Camirand	membre du personnel enseignant
M ^{me}	Lucie Côté	membre du personnel du SDG
M ^{me}	Marie-Eve D'Astous	membre du personnel de soutien
M ^{me}	Johanne Gagnon	membre de la communauté
M.	Philippe de Champlain	membre de la communauté
M.	Michaël Fiola	directeur de l'école

1. Mot de bienvenue, vérification des présences et du quorum

M^{me} Amélie Hupé Richard, présidente, souhaite la bienvenue à tous.

Tous les membres sont présents. Il y a donc quorum et la rencontre est ouverte.

2. Lecture et adoption de la proposition d'ordre du jour

M^{me} Amélie Hupé Richard fait la lecture de l'ordre du jour. Il n'y a aucun point à ajouter.

2024-06-12-20 Il est proposé par M^{me} Caroline Dufresne et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mai 2024

M. Michaël Fiola fait la lecture du procès-verbal étant donné que ce dernier a été déposé tardivement dans le SharePoint laissant ainsi peu de temps aux membres du conseil d'établissement pour le lire avant la rencontre.

En suivi au procès-verbal, M. Michaël Fiola nous informe que le Centre de services scolaire des Phares est maintenant propriétaire de l'école mais que certains petits travaux sont encore exécutés. Cette semaine, les visites pour les élèves du préscolaire et du primaire ont eu lieu et tout s'est bien déroulé. Les jardins ont été cultivés et certains plants seront bientôt prêts à être récoltés.

2024-06-12-21 Il est proposé par M. Jason Ouellet et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal.

4. Courrier

Aucun courrier n'a été reçu.

5. Parole aux divers représentants(es)

5.1 Public

Deux personnes du public sont présentes et elles ne désirent pas prendre la parole pour le moment.

5.2 Membres du personnel

Les membres du personnel ayant participé au colloque des 16 et 17 mai derniers nous font part de leur expérience qui fut très enrichissante.

M. Michaël Fiola rappelle que le personnel devra être persévérant face aux changements.

M^{me} Véronique Rouleau nous fait part d'un article qu'elle a lu dans une revue quant aux bienfaits de l'affichage épuré.

M^{me} Marie-Joëlle Bélanger nous fait part que l'affectation des enseignants aura lieu le 13 juin prochain et que les 11 et 13 juin, ce sont les rencontres d'accueil pour les futurs élèves du préscolaire.

Il y a aussi eu les visites des élèves du primaire en provenance des écoles Élisabeth-Turgeon, du Grand-Pavois-de-Sainte-Agnès, des Sources et des autres écoles environnantes qui fréquenteront notre école l'an prochain.

M. Michaël Fiola confirme que le déménagement officiel dans notre école sera le lundi 17 juin 2024.

5.3 Membres parents

M^{me} Caroline Duchesne nous fait part de l'appréciation de son fils quant au projet de recherche de l'UQAM qui a eu lieu dernièrement avec les futurs élèves.

5.4 Représentant au Comité de parents du CSS des Phares

M. Jason Ouellet était absent lors de la dernière rencontre du comité de parents. Il nous fera donc part du compte-rendu un peu plus tard.

5.5 Membres de la communauté

Les membres de la communauté remercient M. Michaël Fiola pour la visite de l'école.

M^{me} Johanne Gagnon nous informe qu'elle a une escouade de retraités qui pourraient nous aider avec les jardins.

6. Propositions de la direction de l'école et de la présidence nécessitant une décision

6.1 Budget de l'école 2024-2025

M. Michaël Fiola présente le tableau expliquant le budget synthèse 2024-2025 qui prévoit un budget équilibré de 543 848 \$.

2024-06-12-22 Il est proposé par M. Benjamin Simard-Jean et résolu à l'unanimité d'adopter le budget 2024-2025.

6.2 Listes de matériel scolaire 2024-2025

Les membres du conseil d'établissement ont pu consulter les listes de matériel scolaire pour 2024-2025 avant la réunion. Il n'y a aucune modification à apporter.

2024-06-12-23 Il est proposé par M^{me} Vicky Rousseau et résolu à l'unanimité d'approuver les listes de matériel pour 2024-2025.

6.3 Frais chargés aux parents 2024-2025

M. Michaël Fiola nous présente les frais chargés aux parents.

2024-06-12-24 Il est proposé par M. Philippe de Champlain et résolu à l'unanimité d'approuver les frais chargés aux parents pour 2024-2025.

6.4 Règles de fonctionnement de l'école et du service de garde 2024-2025

M. Michaël Fiola nous fait un résumé des règles de fonctionnement de l'école et du service de garde pour 2024-2025.

2024-06-12-25 Il est proposé par M. Stéphane Camirand et résolu à l'unanimité d'approuver les règles de fonctionnement de l'école et du service de garde pour 2024-2025.

6.5 Mode de vie de l'école 2024-2025

M. Michaël Fiola nous présente le mode de vie de l'école pour 2024-2025.

2024-06-12-26 Il est proposé par M^{me} Mylène Bélanger et résolu à l'unanimité d'approuver le mode de vie pour 2024-2025.

6.6 Plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2024-2025

M. Michaël Fiola présente le plan de lutte contre l'intimidation et la violence.

2024-06-12-27 Il est proposé par M^{me} Stéphanie Valcourt-Robichaud et résolu à l'unanimité d'approuver le plan de lutte 2024-2025 tel que présenté.

6.7 Normes et modalités 2024-2025

M. Michaël Fiola présente les normes et modalités 2024-2025.

2024-06-12-28 Il est proposé par M. Jason Ouellet et résolu à l'unanimité d'approuver les normes et modalités 2024-2025.

6.8 Projet éducatif 2024-2025

M. Michaël Fiola consulte les membres du conseil d'établissement concernant la transmission d'un sondage aux parents qui nous permettra de définir les orientations, les objectifs et les cibles à atteindre en vue de soutenir la réussite et le bien-être de nos élèves et d'établir le projet éducatif de l'école.

Les membres du conseil d'établissement sont d'accord avec la transmission de ce sondage aux parents.

7. Informations de la direction de l'école et de la présidence

7.1 Plan de déplacement autour de l'école

M. Michaël Fiola présente le plan de déplacement. Il suggère qu'on ajoute que la circulation doit se faire à pied mais aussi à vélo. De plus, il mentionne qu'on validera le temps réel entre l'école et les différents points de stationnements et débarcadères.

M. Michaël Fiola mentionne que la communication sera transmise aux parents avant les vacances estivales.

Un parent précise qu'il serait bien de voir avec la Ville de Rimouski s'il est possible d'ajouter de l'éclairage sur le sentier polyvalent car il semblerait que c'est peu éclairé et qu'il fait très noir en fin de journée (surtout l'hiver).

Un autre parent ajoute qu'il faudrait voir à faire sécuriser l'entrée de la Maison des aînés car la visibilité n'est pas très bonne lorsque les véhicules sont stationnés dans la rue.

8. Informations du service de garde

8.1 Règles de fonctionnement du service de garde

M. Michaël Fiola présente le document d'informations générales du service de garde.

Un questionnement est soulevé quant à l'autorisation donnée à un élève pour quitter le service de garde à pied. Des vérifications seront faites et nous aurons un suivi à cet effet.

2024-06-12-29 Il est proposé par M^{me} Caroline Duchesne et résolu à l'unanimité d'approuver les règles de fonctionnement du service de garde tel que présentées.

8.2 Début du service de garde – Août 2024

M. Michaël Fiola confirme la décision de reporter l'ouverture du service de garde au lundi 26 août 2024. Deux membres sur quinze étaient en désaccord.

2024-06-12-30 Il est proposé par M^{me} Vicky Rousseau et résolu à l'unanimité d'approuver la décision de reporter l'ouverture du service de garde au lundi 26 août 2024.

8.3 Budget du service de garde 2024-2025

M. Michaël Fiola présente le budget 2024-2025 du service de garde.

2024-06-12-31 Il est proposé par M. Benjamin Simard-Jean et résolu à l'unanimité d'approuver le budget 2024-2025 du service de garde.

9. Divers

9.1 Aucun point n'a été ajouté.

10. Parole au public

Un parent du public soulève un questionnement quant au fait qu'il n'y a pas de brigadier à l'intersection de la rue Pascal-Parent et du sentier polyvalent.

M. Michaël Fiola précise qu'il y a eu une analyse qui a été faite par la Ville de Rimouski et ceux-ci n'ont pas retenu le brigadier à cette intersection ni à celle de Léonidas-Sud et Anne-Hébert.

M. Michaël Fiola mentionne qu'il y aura présence de la SQ en début d'année afin d'aider dans le bon déroulement de la circulation aux alentours de l'école.

11. Évaluation de la rencontre

La rencontre s'est bien déroulée.

12. Levée de l'assemblée

2024-06-12-32 Il est proposé par M. Philippe de Champlain et résolu à l'unanimité de lever l'assemblée à 9 h 49.



Michaël Fiola
Directeur